

## Unsere Werte

- Langjährige Kompetenz und Erfahrung im Personalmanagement
- Menschlichkeit und Wertschätzung

## Ihre Vorteile

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit zusätzlichen Sozialleistungen (Urlaubsgeld, VWL uvm.)
- Kindergartenzuschuss für Familien
- Fitnesszuschuss für Ihre Gesundheit
- Leistungsgerechte und übertarifliche Entlohnung
- Tarifliche Lohnerhöhungen
- Gute Übernahmechancen in das Unternehmen
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Deutschunterricht für ausländische Mitarbeiter
- Firmeninternes Taxi, sofern keine öffentl. Verkehrsmittel zur Verfügung stehen
- Unterstützung bei der Wohnungssuche nach Bedarf

Wir suchen für unseren Kunden im Raum Donaueschingen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## Bürokauffrau (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Warenannahme / Kontrolle Lieferscheine
- Abwicklung der Schadensfälle mit der Versicherung
- Ablage digital (ELO – elektrischer Leitzordner)
- Personalwesen – nur kleinere Verwaltungstätigkeiten
- Zuarbeiten für die Bauleiter

### Ihre Qualifikation sollte sein:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Qualifikation
- Gute Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Gutes Organisationstalent

## Wir bieten ...

- Eine Karrierechance in einem innovativen Unternehmen
- Ein kollegiales und engagiertes Team
- Leistungsgerechte Vergütung
- Umfangreiche Sozialleistungen inkl. Urlaubsgeld, Sozialleistungen und Schichtzulagen
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übernahme in ein direktes Arbeitsverhältnis bei Eignung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung im PDF-Format mit aussagefähigen Unterlagen und der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des möglichen Eintrittstermins.

Ihr Ansprechpartner:

**Frau Carmela Finelli**  
Niederlassungsleiterin

IPEKA GmbH Personalmanagement  
Dürrheimer Str. 16  
78166 Donaueschingen

Tel. 0771 8986090  
Mail: [Bewerbung@ipeka.de](mailto:Bewerbung@ipeka.de)  
Homepage: [www.ipeka.de](http://www.ipeka.de)

**Datenschutzhinweis:** Ihre Daten werden ausschließlich zum Zweck der Durchführung des Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahrens erhoben und verwendet. Die Informationen, die Sie uns mitteilen, werden vertraulich behandelt und können nur von Personen eingesehen werden, die mit dem konkreten Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahren befasst sind. Weitere Datenschutzhinweise entnehmen Sie der **Datenschutzerklärung** auf unserer Homepage [www.ipeka.de](http://www.ipeka.de). Alle personenbezogenen Formulierungen sind geschlechtsneutral zu betrachten.